

કામ.પત્ર.નં

અરજદાર નામ -
સરનામું -
મો.નં -
તા -
રજી નં- વર્ષ -

પ્રતિ
શ્રી મુખ્ય અધિકારી સાહેબ,
ઘોરાજી નગરપાલિકા ,
ઘોરાજી.

વિષય :- મરણ કાર્ડની નકલ મળવા બાબત

જય ભારત સાથે જણાવવાનું કે અરજદારની માનસર અરજ કે, અમારે ત્યાં..... નું મરણ થયેલ જેની મરણ નોંધ જે તે વખતે ઘોરાજી નગરપાલિકા કચેરીમાં મરણ નોંધ રજીસ્ટરે નોંધાવેલ હતી, પરંતુ આ મરણ નોંધની ખરી નકલ- મરણ કાર્ડ.....ના કામમા ઉપયોગ કરવા માટે જરૂરત હોય, આપના ધારા- ધોરણ મુજબ ફી વસુલ લઈ મરણ સર્ટીફિકેટની નકલ કાઢી આપવા અરજ છે.

મરણ તારીખ	મરણનાર નું નામ	મરણ ના પિતા/પતિ નું નામ

અરજદારની સહી

સા.મે.

અરજદાર તરફથી માંગવામા આવેલ ખરી નકલની વિગત નિયમ અનુસાર હોય, ધોરણસર થતી ફી લઈ ખરી નકલ કાઢી આપવા પાત્ર હોય ઈરછારૂપ યોગ્ય હુકમ થવા વિનંતી

જન્મ/મરણ કલાર્ક
ઘોરાજી નગરપાલિકા

જન્મ/મરણ કલાર્ક

રેકર્ડ થી ખાતરી કરી નિયમ મુજબ ધોરણસર થતી ફી લઈ ખરી નકલ કાઢી આપવાની મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

મુખ્ય અધિકારી
ઘોરાજી નગરપાલિકા

સા.મે.

આપ સાહેબશ્રી ના શેરા હુકમ મુજબ પો.નંતા. / /૨૦૨ થી રૂ..... વસુલ લઈ નકલ/મરણ કાર્ડ ની નકલ તૈયાર કરવામાં આવી છે.